

平成 29 年 6 月改訂

合宿教習のしおり



柿崎自動車学校

フレドゥ・ラ・メール

※学校寮の各部屋に設置している「しおり」です。

快適にお過ごしいただくために

荷物の送り先は？

〒949-3215
新潟県上越市柿崎区直海浜 1567-50
(株)柿崎自動車学校 フレドゥラメール
ご自分の氏名
TEL025-536-2740

貴重品は？

当校では一切の責任を負えません。自己責任になります。
お部屋、ロビーのロッカーをご利用ください。

部屋の開閉は？

すべてカードキーになります。オートロックではありません。
閉め忘れのないようにしてください。
紛失時は、再発行手数料(2,160円)を頂きます。

ランドリー・シャワーについて

利用時間は？

7:00 ~ 門限まで。シャワーは夏季のみ。

場所は？

学校と寮の間の建物です。

料金は？

・洗濯機 1回 200円 ・乾燥機 1回 200円

洗剤は？

備え付けの物があります。(無料)

食事について

食堂の営業時間は次の通りです。

※ラストオーダーは、閉店時間の15分前です。

◎朝食 8:00 ~ 9:00

※1時限目の教習があるときは、7:45~9:00までになります。

◎昼食 11:30 ~ 13:30

◎夕食 18:30 ~ 20:00

※12時限目の教習があるときは、18:30~20:50までになります。

- ・食事は3食とも寮の食堂でお召し上がりください。(ホテルプランの方を除く)
ご不要な方は、事前に食堂スタッフにお申し出ください。
- ・食堂への飲食物の持ち込み、持ち出しはご遠慮ください。(保健所の指導です)
- ・携帯電話での通話、帽子の着用もご遠慮ください。
- ・食堂は、共有スペースです。譲り合い等のご配慮をお願いします。

インターネットについて

学校ロビーでの使用は？

無線 LAN をご利用ください。

パスワードは学校のロビーに掲示してあります。

部屋での使用は？

無線 LAN をご利用ください。

パスワードは寮のロビーに掲示してあります。

～ご確認事項～

1. 深夜時間帯は混みあいますので、通信速度の低下等、ご要望通りの接続環境をご提供できない場合もあります。
2. 技術的な質問はお応えできません。ご了承ください。PC 等の設定はお客様にてお願いします。
3. すべてのお客様のご利用を保証するものではありません。お持ちの機器によりましては、ご利用できない場合があります。
4. 回線を使っての外部への不正アクセスは絶対におやめください。

レンタル自転車について

貸出時間は？

9:00～17:00(5～8月は18:00まで)

利用方法は？

学校の受付にお申し出ください。

自転車置き場は？

コース横のトラックの車庫にあります。

破損、紛失時は？

万が一自転車及び鍵を紛失、破損した場合は次の金額をご負担いただきます。(・本体…実費 ・鍵…2,000円)

利用できない場合はあるの？

雨、雪、強風等の悪天候時に、当校が危険と判断した場合はいようできません。

○知っていますか？自転車のルール(警察庁 HP より抜粋)

- ・自転車は、車道が原則。歩道は例外。
道路交通法上、自転車は軽車両と位置づけられています。
- ・車道は左側を通行。
- ・歩道は歩行者優先で、車道よりを徐行。
歩道では、すぐに停止できる速度で、歩行者の通行を妨げる場合は一時停止しなければなりません。
- ・安全ルールを守る。
 - 飲酒運転の禁止。 二人乗りの禁止。 並進の禁止。
 - 夜間はライトを点灯。 信号を守る。 交差点での一時停止と安全確認。

教習Q&A

Q. 最短卒業日とは？

教習、検定などをすべて規定通りに合格した場合の最短卒業予定日です。
教習の進行状況、検定の合否などで変更になる場合があります。

Q. MT車⇔AT車の変更は？

AT車⇒MT車への変更はできません。

MT車⇒AT車への変更は可能です。その際には次の点にご注意ください。

- ①教習料金の差額の返金はありません。
- ②未成年の方は、保護者の承諾が必要です。
- ③お勤め先等からの指示で免許を取得される方は、お勤め先の承諾が必要です。
- ④変更後、再度MT車に変更はできません。

AT車の免許取得後、限定解除の教習を受講すればMT車を運転できます。

(当校参考教習料金:77,652円～、最短教習時間4時間～)

Q. 入校後に、急病等で教習が受けられなくなったら？

合宿担当にご相談ください。一時帰宅等の対応をさせていただきます。

教習再開日は、ご希望に添えない場合があります。(交通費は自己負担となります)

Q. 入校後に、具合が悪くなったら？怪我をしたら？

病院にお連れします。保険証を忘れずに。

感染症(インフルエンザ等)の場合は、一時帰宅をしていただきますので、体調管理にはご注意ください。

教習再開日は、ご希望に添えない場合があります。(交通費は自己負担となります)

備品(紛失・破損時等)ご負担額

1. 備品チェックリストを入校翌日に、学校の受付にご提出ください。
2. 汚損、破損の際は下記金額をお支払いいただきます。
3. みなさまがお使いになりますので、大切にお使いください。
4. お部屋、備品に不備がありましたら、お早めにご連絡ください。

・羽毛ふとん	15,000円	・いす	15,000円
・布団カバー	20,000円	・ゴミ箱	1,000円
・ベットパット	5,000円	・ハンガー	1,000円
・まくら	3,000円	・ロールスクリーン	20,000円
・まくらカバー	500円	・スリッパ	1,000円
・シーツ	2,000円	・鏡(小)	5,000円
・染み抜き	500円	・鏡(女性大)	15,000円
・冷蔵庫	15,000円	・シャワーカーテン	3,000円
・電話機	10,000円	・脱衣かご	1,000円
・各種リモコン	3,000円	・足ふきマット	1,000円
・テレビ	実費	・シャンプー容器	5,000円
・ロッカー	実費	・その他	実費

内線電話の使い方

○管理人室に内線を掛ける

受話器を上げ、「1001」をフッシュする。

○学校受付に内線を掛ける

1. 受話器を上げ、「7」をフッシュする。
2. 発信音を確認する。
3. 「11」または「13」をフッシュする。

